

REGULAMIN
obrad Walnego Zgromadzenia
Spółdzielni Mieszkaniowej
Lokatorsko - Własnościowej w Pułtusk

§ 1

Walne Zgromadzenie działa na podstawie ustawy z dnia 16 września 1982r. Prawo spółdzielcze (tj Dz. U. z 2021r. poz. 648 z późn. zm.), ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1208 z późn. zm.), obowiązującego Statutu oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 2

1. Członek spółdzielni może uczestniczyć w walnym zgromadzeniu osobiście albo przez pełnomocnika.
2. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka.
3. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu walnego zgromadzenia.
4. Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu walnego zgromadzenia.

§ 3

1. Walne Zgromadzenie posiada zdolność do podejmowania uchwał, bez względu na liczbę obecnych na nim członków Spółdzielni.
2. Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów chyba, że ustawa lub Statut wymagają kwalifikowanej większości głosów.

§ 4

1. Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony członek Rady.
2. Otwierający obrady zarządza wybór Prezydium Walnego Zgromadzenia w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sekretarz.
3. Wybór Prezydium przeprowadza się w głosowaniu jawnym.
4. Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład Prezydium.

§ 5

1. Po dokonaniu wyboru Prezydium, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zarządza głosowanie w sprawie porządku obrad.
2. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad.
3. Walne Zgromadzenie może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odroczyć ich rozpatrywanie do następnego Walnego Zgromadzenia a także zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad.

§6

Walne Zgromadzenie w głosowaniu jawnym wybiera zwykłą większością głosów, spośród członków Spółdzielni następujące komisje:

- 1) Komisję mandatowo- skrutacyjną w składzie co najmniej 3 osób.

Do zadań komisji należy:

- a) sprawdzenie kompletności listy obecności oraz ważności mandatów pełnomocników osób prawnych – członków Spółdzielni oraz przedstawicieli z ograniczoną lub pozbawioną zdolnością do czynności prawnych,
- b) sprawdzenie prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia i zdolności do podejmowania prawomocnych uchwał,
- c) dokonywanie na zarządzenie przewodniczącego Walnego Zgromadzenia obliczeń

wyników głosowania i podanie tych wyników przewodniczącemu obrad, wykonywanie innych czynności związanych z obsługą tajnego lub jawnego głosowania.

2) Komisję wyborczą, w składzie co najmniej 3 osób.

Do zadań komisji należy sporządzanie listy kandydatów na członków Rady Nadzorczej, kandydatów na delegata na Zjazd Związku Rewizyjnego i delegata na Kongres Spółdzielczości.

3) Komisję wnioskową w składzie co najmniej 3 osób.

Do zadań komisji należy uporządkowanie wniosków zgłoszonych w trakcie obrad z podziałem na:

- a) wnioski kwalifikujące się do przyjęcia, w takim przypadku należy wskazać organ Spółdzielni odpowiedzialny za realizację wniosku,
- b) na wnioski kwalifikujące się do odrzucenia i przygotowanie projektu uchwał w tym zakresie.

§7

1. Każda Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
2. Komisje sporządzają protokół ze swej działalności, który podpisują przewodniczący i sekretarz. Przewodniczący komisji składają Walnemu Zgromadzeniu sprawozdanie z czynności komisji. Protokoły komisji przekazywane są sekretarzowi Walnego Zgromadzenia.
3. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów.

§ 8

1. Po przedstawieniu spraw zamieszczonych w porządku obrad Przewodniczący Walnego Zgromadzenia otwiera dyskusję udzielając głosu w kolejności zgłoszeń. Zgłoszenia powinny być dokonywane na piśmie z podaniem imienia i nazwiska. Za zgodą większości zgromadzonych członków dyskusja może być przeprowadzana nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.
2. Czas wystąpienia w dyskusji określa Prezydium Walnego Zgromadzenia.
3. Członkom Zarządu, Rady Nadzorczej Spółdzielni oraz przedstawicielom Związku Rewizyjnego lub Krajowej Rady Spółdzielczej przysługuje prawo zabierania głosu poza kolejnością.
4. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia ma prawo zwrócić uwagę mówcy, który odbiega od tematu dyskusji lub przekracza czas ustalony dla przemówień. Nie stosującym się do uwag Przewodniczący obrad może odebrać głos.
5. Przewodniczący obrad może odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już przemawiała.
6. W sprawach formalnych Przewodniczący Walnego Zgromadzenia udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski dotyczące:
 - 1) sposobu głosowania,
 - 2) głosowania bez dyskusji,
 - 3) zakończenia dyskusji,
 - 4) zamknięcia listy mówców,
 - 5) zamknięcia listy kandydatów na Członków Rady Nadzorczej,
 - 6) zarządzenia przerwy.
7. W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabierać głos jedynie dwaj mówcy – jeden "za" i jeden "przeciw" wnioskowi.
8. Wnioski w sprawach formalnych Walne Zgromadzenie przyjmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

9. Wnioski w sprawach objętych porządkiem obrad oraz oświadczenia do protokołu składane są na piśmie z podaniem imienia i nazwiska na ręce sekretarza Walnego Zgromadzenia.

§ 9

1. Po zamknięciu dyskusji i wysłuchaniu odpowiedzi referenta, Przewodniczący obrad Walnego Zgromadzenia poddaje pod głosowanie wnioski.
2. Przed przystąpieniem do głosowania Przewodniczący podaje do wiadomości jakie wnioski wpłynęły i ustala kolejność głosowania.
3. Wnioski dalej idące są głosowane w pierwszej kolejności. Wnioskiem "dalej idącym" jest taki wniosek, którego przegłosowanie przesądza celowość głosowania wniosków pozostałych.

§ 10

1. Głosowanie odbywa się jawnie, za wyjątkiem wyboru Członków Rady Nadzorczej, delegatów na Zjazd Związku oraz delegatów na Kongres Spółdzielczości.
2. Głosowanie w sprawie udzielenia absolutorium dla Członków Zarządu odbywa się dla każdego Członka Zarządu odrębnie w sposób jawny.

§ 11

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia mogą zapadać jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, podanym do wiadomości Członków Spółdzielni w terminach i w sposób określony w Statucie.
2. Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.
3. Większość kwalifikowana wymagana jest:
 - 1) 2/3 głosów dla podjęcia uchwały o zmianie statutu Spółdzielni,
 - 2) 2/3 głosów dla podjęcia uchwały w sprawie odwołania członka Rady Nadzorczej,
 - 3) 2/3 głosów dla podjęcia uchwały w sprawie połączenia lub podziału spółdzielni,
 - 4) 3/4 głosów dla podjęcia uchwały w sprawie likwidacji spółdzielni,W sprawach likwidacji Spółdzielni, przeznaczenia majątku pozostałego po zaspokojeniu zobowiązań likwidowanej Spółdzielni, zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej, uchwała może być podjęta w obecności co najmniej 1/2 /połowy/ członków Spółdzielni.
4. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia uchwały uwzględnia się tylko głosy oddane "za" i "przeciw" uchwale.
5. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący obrad Walnego Zgromadzenia.
6. W przypadku poddania pod głosowanie kilku wniosków dotyczących tej samej sprawy, za przyjęty uważa się wniosek który uzyskał największą ilość głosów.

§ 12

Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad, Przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad Walnego Zgromadzenia

§ 13

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz.
2. Uchwały Walnego Zgromadzenia obowiązują wszystkich członków Spółdzielni oraz wszystkie jej organy.

§ 14

Każdy członek ma prawo przeglądania protokołów Walnego Zgromadzenia.

§ 15

Sprawy nie uregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzyga Walne Zgromadzenie w głosowaniu jawnym. W kwestiach porządkowych decyzję podejmuje Prezydium Walnego Zgromadzenia.

§ 16

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Walne Zgromadzenie w dniu 15.10.2022r.

Sekretarz

Walnego Zgromadzenia

Przewodniczący

Walnego Zgromadzenia